

AUSTRIAN BASEBALL FEDERATION

Sportzentrum Spenadlwiese

1020 Wien

Tel.: +43 1 774 41 14

Fax: +43 1 774 41 15

e-mail: office@baseballaustria.com

www.baseballaustria.com

ZVR 728418807



ABF-Spielerdatenbank - Online Spielerregistration

1. Anmelden im System

2. Spielerregistration

3. Spielerabmeldung / Austritt aus dem Verein

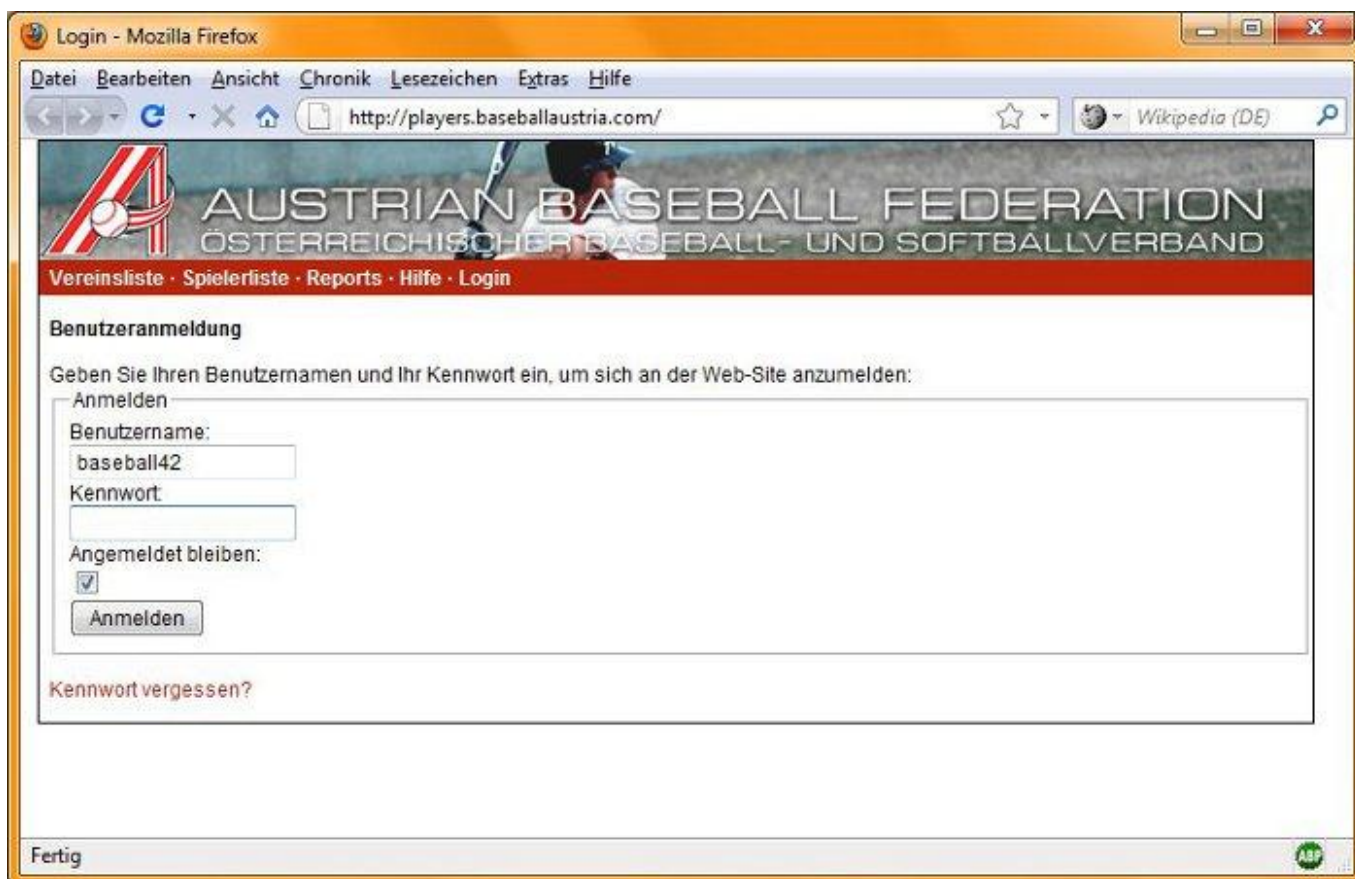
4. Vereinswechsel

Sowohl für die Spielerregistration als auch die Spielerabmeldung muss im System der Punkt Spielerliste (beschrieben unter 1-2) aufgerufen werden.

1. Anmelden im System und Spielerliste aufrufen

1-1. Anmelden im System

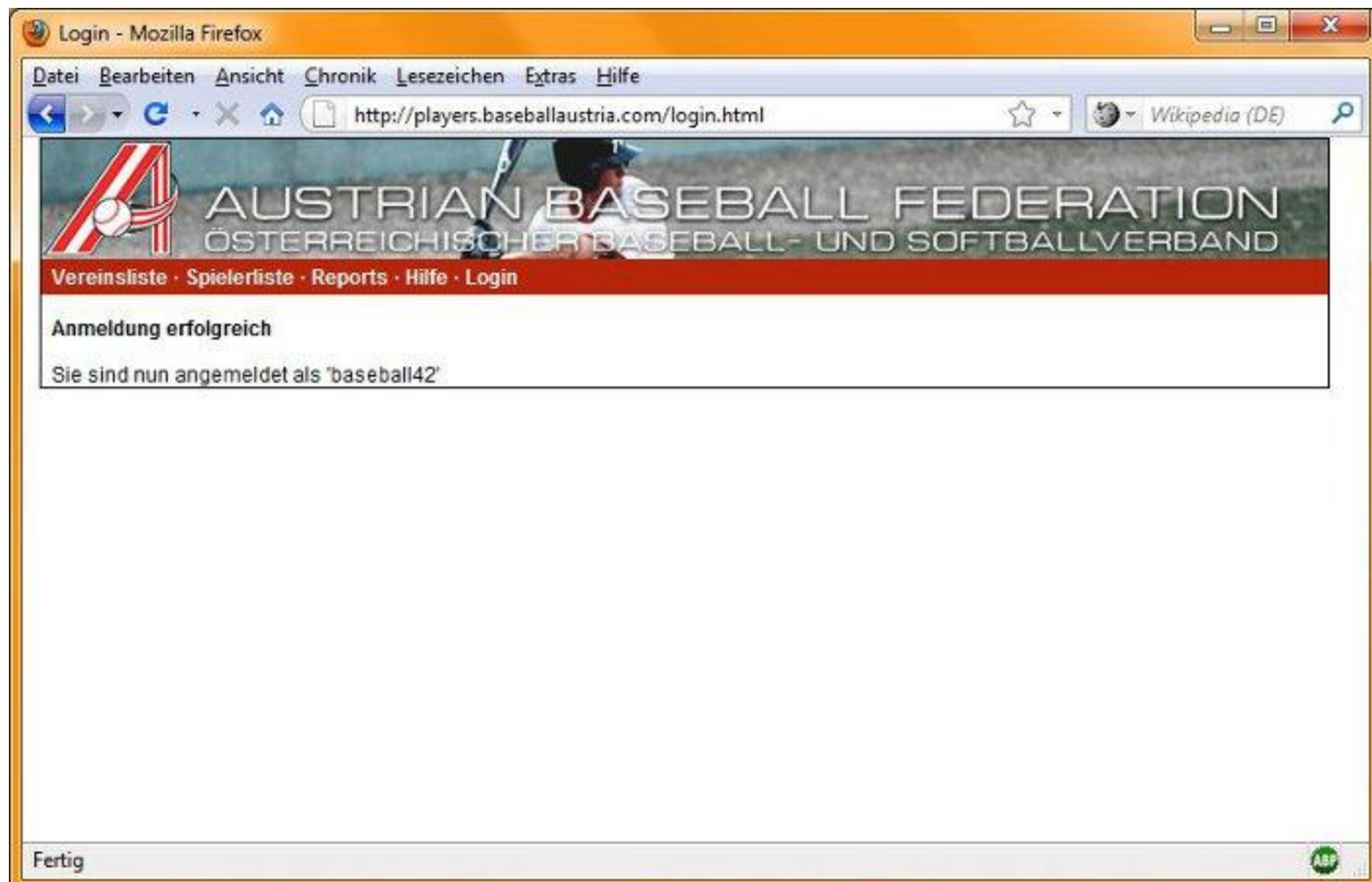
ABF-Spielerdatenbank (<http://players.baseballaustria.com>) aufrufen. Benutzername und Kennwort eingeben und Schaltfläche **Anmelden** anklicken.



The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the URL <http://players.baseballaustria.com/>. The page header features the logo of the Austrian Baseball Federation (ABF) and the text "AUSTRIAN BASEBALL FEDERATION ÖSTERREICHISCHER BASEBALL- UND SOFTBALLVERBAND". Below the header is a navigation menu with links: "Vereinsliste", "Spielerliste", "Reports", "Hilfe", and "Login". The main content area is titled "Benutzeranmeldung" and contains the following text: "Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort ein, um sich an der Web-Site anzumelden:". There are two input fields: "Benutzername:" with the value "baseball42" and "Kennwort:". Below these is a checkbox labeled "Angemeldet bleiben:" which is checked. A button labeled "Anmelden" is positioned below the checkbox. At the bottom left of the form area, there is a link "Kennwort vergessen?". The browser's status bar at the bottom left shows "Fertig" and a small ABF logo at the bottom right.

1-2. Spielerliste aufrufen

Menüpunkt **Spielerliste** anklicken.



The screenshot shows the same Mozilla Firefox browser window, but the URL is now <http://players.baseballaustria.com/login.html>. The page header and navigation menu are identical to the previous screenshot. The main content area now displays a message: "Anmeldung erfolgreich" followed by "Sie sind nun angemeldet als 'baseball42'". The browser's status bar at the bottom left shows "Fertig" and a small ABF logo at the bottom right.

2. Spielerregistration

2-1. Registration eines Spielers starten

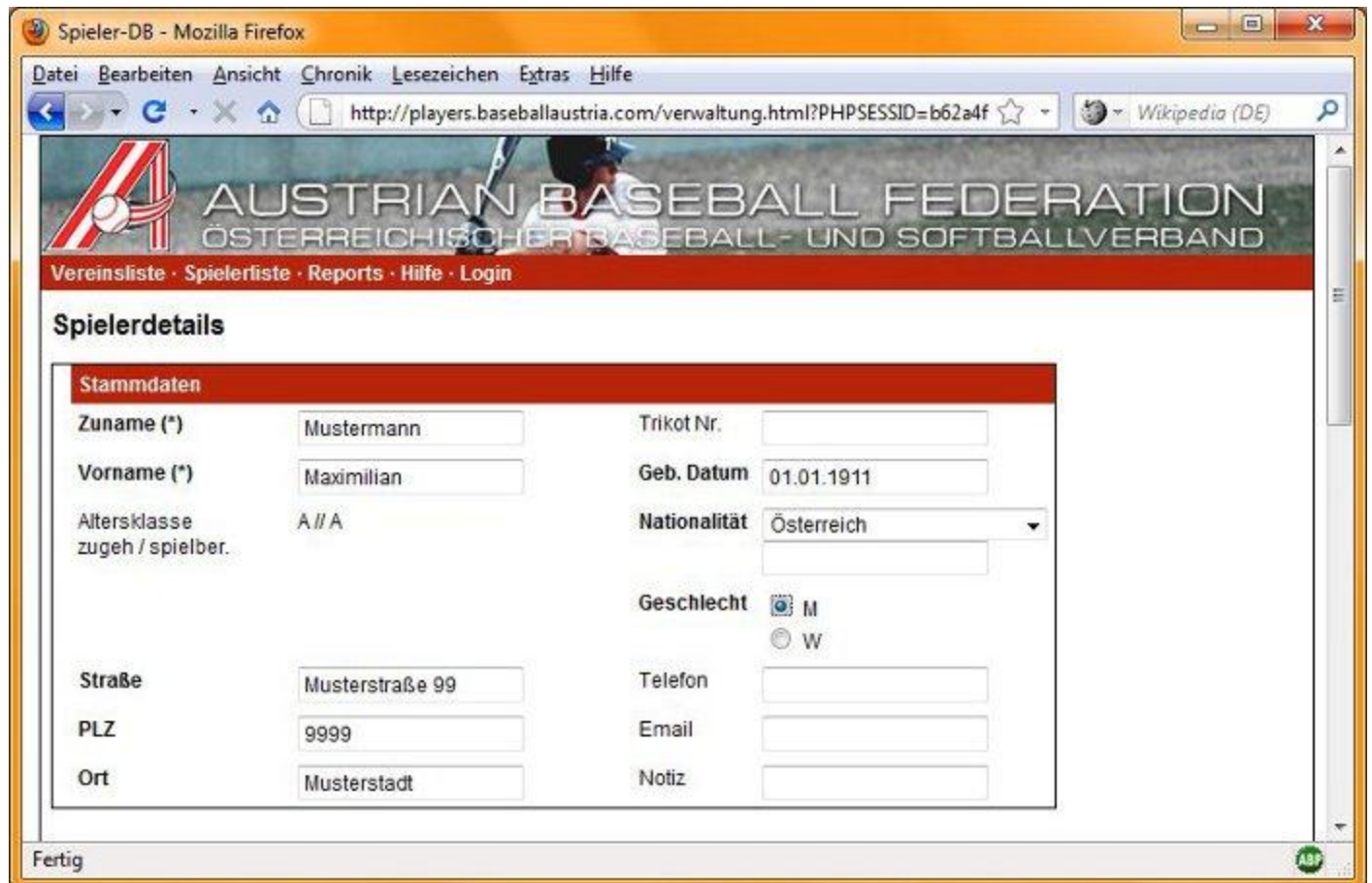
Schaltfläche ***neu*** am unteren Ende der Seite anklicken.



The screenshot shows a web browser window titled "Spieler-DB - Mozilla Firefox" displaying the website of the Austrian Baseball Federation. The page is titled "Spielerliste Vienna Mercies" and features a table with columns for "Foto", "Zu-, Vorname", "Nr.", "Status", "bis (Reg/Sperre)", "Roster", and "Altersklasse". Two entries are visible, both with a status of "neu" and a green checkmark in the Roster column. Below the table, there is a "CSV Export" button and a "*neu*" button. The page footer includes the text "Fertig" and a small "ABF" logo.

2-2. Spielerdaten eintragen

Im Feld **Stammdaten** die Daten des Spielers (Zuname, Vorname, Straße, PLZ, Ort, Geburtsdatum, Nationalität und Geschlecht) eintragen.



The screenshot shows the "Spielerdetails" form on the website. The form is titled "Stammdaten" and contains several input fields for player information. The fields are arranged in two columns. The first column includes "Zuname (*)" (Mustermann), "Vorname (*)" (Maximilian), "Altersklasse zugeh / spielber." (A // A), "Straße" (Musterstraße 99), "PLZ" (9999), and "Ort" (Musterstadt). The second column includes "Trikot Nr." (empty), "Geb. Datum" (01.01.1911), "Nationalität" (Österreich), "Geschlecht" (radio buttons for M and W, with M selected), "Telefon" (empty), "Email" (empty), and "Notiz" (empty). The page footer includes the text "Fertig" and a small "ABF" logo.

- In den Feldern **Zuname** und **Vorname** bitte immer den Namen laut Reisepass bzw. Staatsbürgerschaftsnachweis eingeben.
- Geburtsdatum bitte im Format **TT.MM.JJJJ** eingeben.
- Die Auswahl der Nationalität erfolgt über das Drop-Down-Menü.

2-3. Dokumente hochladen

Im Feld **Dateien** die nötigen Dokumente des Spielers hochladen.

Jeweils **Durchsuchen** anklicken und das entsprechende Dokument auf der Festplatte suchen. Sobald alle Dokumente ausgewählt wurden, die Schaltfläche **Speichern** anklicken.

- **Als Dokumenttyp sind JPG- oder PDF-Dateien möglich.**
- **Bitte immer ein separates Foto (d.h. das Foto darf nicht in einem anderen Dokument eingebettet sein) hochladen (Auflösung: höher als 72dpi)**
- **Die Dateien (Dokumente und Foto) dürfen eine maximale Größe von jeweils 1MB nicht überschreiten!**
- **Die Namen der Dokumente und des Fotos dürfen keine Leerzeichen oder Sonderzeichen (ä, ö, ü, ...) enthalten!**

The screenshot shows a web browser window titled 'Spieler-DB - Mozilla Firefox'. The address bar shows the URL 'http://players.baseballaustria.com/verwaltung.html?PHPSESSID=b62a4f'. The page content is divided into three main sections:

- Dateien:** This section contains four rows, each with a label, a text input field, and a 'Durchsuchen...' button. The labels are 'Foto (ersetzen)', 'Reisepass (ersetzen)', 'Vereinszugehörigkeit (ersetzen)', and 'neues Dokument'. Below these is a 'speichern' button.
- Registrierung:** This section contains a table with columns for 'Erstausstellung', 'Sperre bis', 'Aktion', 'Reg. Nr.', 'Status', and 'Bemerkung'. The 'Aktion' dropdown is set to 'beantragen', and there is a 'durchführen' button.
- Weitere Daten:** This section contains a table with columns for 'Verein' and 'Historv'. The 'Verein' field is filled with 'Vienna Mercies'.

At the bottom left of the page, there is a 'Fertig' button, and at the bottom right, there is a small green 'ABF' logo.

2-4. Eingabe und Dokumente hochladen

Alle Einträge bitte noch einmal kontrollieren, **da die Daten nicht mehr geändert werden können, sobald die Registration beantragt wurde.** Anschließend die Schaltfläche **speichern** am Seitenende anklicken, um alle Einträge zu speichern.

2-5. Registration beantragen

Im Feld **Registrierung** im Drop-Down-Menü **beantragt** auswählen und die Schaltfläche **durchführen** anklicken. Im nächsten Fenster wird der Antrag durch das Anklicken der Schaltfläche **speichern** bestätigt (Screenshots siehe Seite 5).

Spieler-DB - Mozilla Firefox

http://players.baseballaustria.com/index.php

Wikipedia (DE)

Registrierung

Erstausstellung	Reg. Nr.
Sperre bis	Status neu
Aktion	Bemerkung

beantragen durchführen

Weitere Daten

Verein Vienna Mercies

History

Datei 34_b495b886fb/4639_267f74f4f7/clooney_verein.jpg hochgeladen. Datum: 10.01.2011 12:44. Benutzer baseball42.

Datei 34_b495b886fb/4639_267f74f4f7/clooney_pass.jpg

speichern abbrechen reset *neu* löschen

(*) Diese Felder müssen ausgefüllt sein.
Felder, die durch Fettschrift markiert sind, müssen für die Ausstellung einer Registrierung ausgefüllt sein.

Fertig

Spieler-DB - Mozilla Firefox

http://players.baseballaustria.com/index.php

Wikipedia (DE)

AUSTRIAN BASEBALL FEDERATION
ÖSTERREICHISCHER BASEBALL- UND SOFTBALLVERBAND

Vereinsliste · Spielerliste · Reports · Hilfe · Login

Status ändern

Status von neu auf beantragt ändern

Vor-, Zuname	Maximilian Mustermann
Verein	Vienna Mercies
Altersklasse	//
Bemerkung	

speichern abbrechen

Fertig

Der Antrag wird automatisch an das ABF Office geschickt und wird dann in Folge geprüft. Wurden alle notwendigen Daten und Dokumente richtig angegeben bzw. hochgeladen, wird der Spieler vom Verband registriert (es wird kein eigener Spielerpass mehr ausgestellt).

Der/die neue Spieler/in bekommt automatisch vom System eine Registrierungsnummer zugewiesen und der/die Spieler/in scheint in der Spielerliste des Vereins auf.

In diesem Fall wird von der Adresse *AFBÖ Service [players@baseballaustria.com]* eine Mail an die für den Verein hinterlegte Mailadresse geschickt. Der Betreff lautet **Statusänderung Vorname Nachname - Verein: ausgestellt.**

2-6. Antrag wurde abgelehnt

Wird ein Antrag wegen fehlerhafter Daten bzw. fehlender Dokumente vom Verband abgelehnt, erhält der Verein eine entsprechende Information per Mail. Sobald die Daten korrigiert bzw. die fehlenden Dokumente hochgeladen wurden, kann eine erneute Beantragung durch den Verein durchgeführt werden.

In diesem Fall wird von der Adresse *AFBÖ Service [players@baseballaustria.com]* eine Mail an die für den Verein hinterlegte Mailadresse geschickt. Der Betreff lautet **Statusaenderung Vorname Nachname - Verein: neu**.

Beim jeweiligen Spieler steht bei einem abgelehnten Antrag im Feld **Registrierung** unter **Bemerkung** der Grund für die Ablehnung des Antrages.

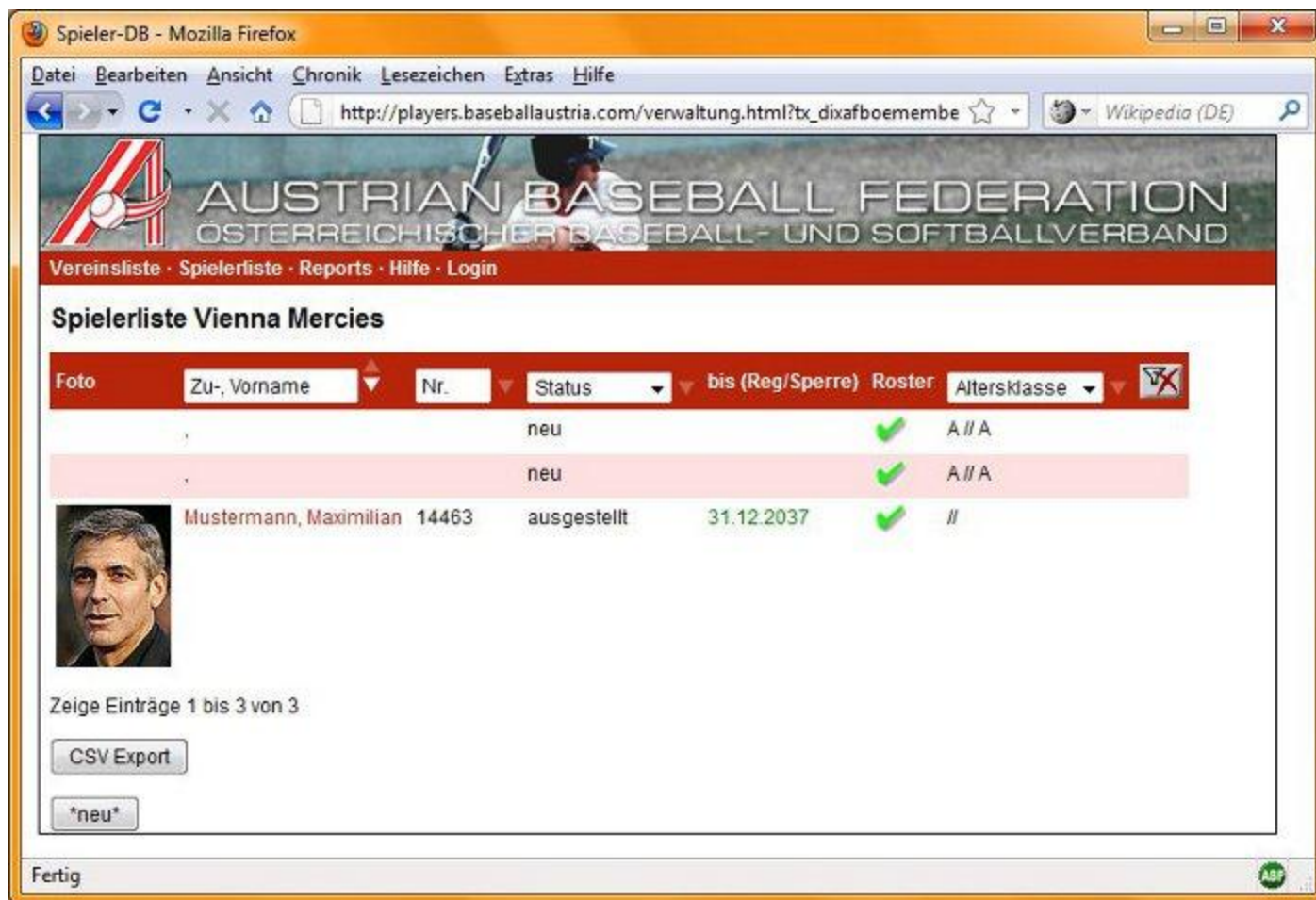
Um die Spieler schneller zu finden, wählt man in der Spielerliste im Drop-Down-Menü **Status** den Eintrag **neu**.

Sobald die fehlenden Daten und Dokumente ergänzt wurden bzw. alle Einträge korrigiert wurden kann die Registration neu beantragt werden (siehe Punkt 2-5).


3. Spielerabmeldung / Spieleraustritt aus dem Verein

3-1. Auswahl des Spielers

Den abzumeldenden Spieler durch das Anklicken des **Namens** auswählen.



The screenshot shows a web browser window titled "Spieler-DB - Mozilla Firefox" displaying the website of the Austrian Baseball Federation. The page title is "Spielerliste Vienna Mercies". The header includes the logo and name of the "AUSTRIAN BASEBALL FEDERATION ÖSTERREICHISCHER BASEBALL- UND SOFTBALLVERBAND". Below the header, there is a navigation menu with links for "Vereinsliste", "Spielerliste", "Reports", "Hilfe", and "Login". The main content area displays a table of players with the following columns: "Foto", "Zu-, Vorname", "Nr.", "Status", "bis (Reg/Sperre)", "Roster", and "Altersklasse". The table contains three entries, with the third entry highlighted in pink. The third entry is for "Mustermann, Maximilian" with number 14463, status "ausgestellt", and expiration date "31.12.2037". Below the table, there is a "Zeige Einträge 1 bis 3 von 3" indicator, a "CSV Export" button, and a "*neu*" button. The footer of the page shows the word "Fertig" and the ABF logo.

Foto	Zu-, Vorname	Nr.	Status	bis (Reg/Sperre)	Roster	Altersklasse
			neu		✓	A // A
			neu		✓	A // A
	Mustermann, Maximilian	14463	ausgestellt	31.12.2037	✓	//

3-2. Hochladen der Freigabe


Im Feld **Dateien** beim Punkt **neues Dokument** die schriftliche Freigabe wie unter Punkt 2-3 (Seite 4) beschrieben hochladen. Für die schriftliche Freigabe gelten dieselben Kriterien wie für alle anderen Dokumente (siehe Seite 4, Punkt 2-3). Sobald das Dokument ausgewählt wurde, die Schaltfläche **Speichern** anklicken (Screenshot siehe Seite 7).

Das Hochladen einer separaten Freigabe ist bei der Abmeldung in der ABF-Spielerdatenbank nicht zwingend nötig, es wird jedoch empfohlen trotzdem eine schriftliche Freigabe hochzuladen.

Spieler-DB - Mozilla Firefox

http://players.baseballaustria.com/verwaltung.html?&no_cache=1&tx_...

Wikipedia (DE)



Stammdaten		
Zuname (*)	Mustermann	Trikot Nr. <input type="text"/>
Vorname (*)	Maximilian	Geb. Datum 01.01.2011
Altersklasse zugeh / spielber.	//	Nationalität Österreich
		Geschlecht m
Straße	Musterstraße 99	Telefon <input type="text"/>
PLZ	9999	Email <input type="text"/>
Ort	Musterstadt	Notiz <input type="text"/>

Dateien	
Reisepass (ersetzen)	clooney_pass.jpg <input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/>
Vereinszugehörigkeit (ersetzen)	clooney_verein.jpg <input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/>
neues Dokument <small>Weiterer Upload</small>	<input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/>
<input type="button" value="speichern"/>	

Fertig

3-2. Spieler abmelden

Im Feld **Spielerpass** im Drop-Down-Menü **abmelden** auswählen und die Schaltfläche **durchführen** anklicken.

Spieler-DB - Mozilla Firefox

http://players.baseballaustria.com/verwaltung.html?&no_cache=1&tx_...

Wikipedia (DE)

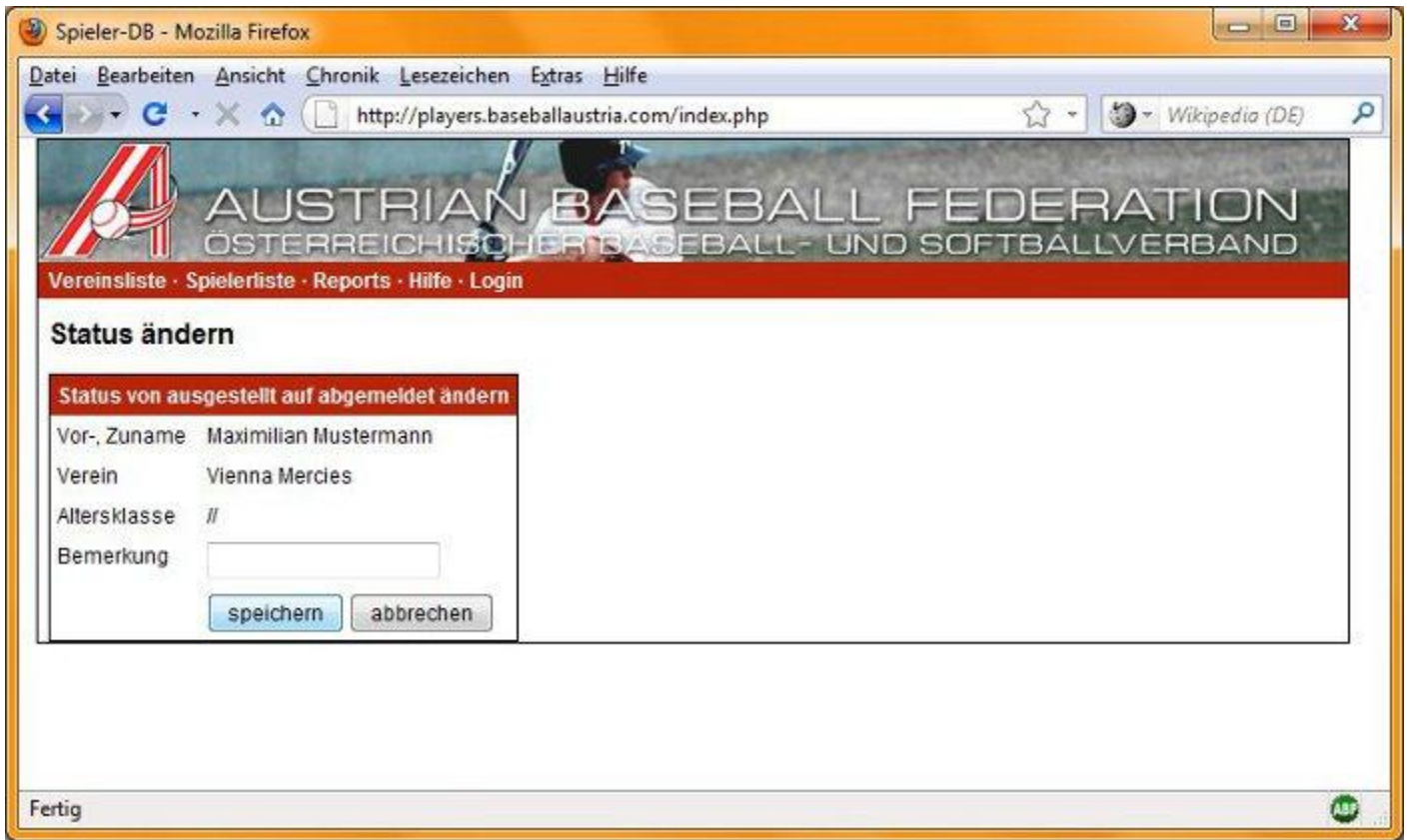
Registrierung			
Erstausstellung	10.01.2011	Reg. Nr.	14463
Sperre bis		Status	ausgestellt
Aktion	abmelden ▼	<input type="button" value="durchführen"/>	Bemerkung

Weitere Daten	
Verein	Vienna Mercies
History	hochgeladen. Datum: 10.01.2011 12:44. Benutzer baseball42. Datei 34_b495b886fb/4639_267f74f4f7/170e1af7e4.jpg hochgeladen. Datum: 10.01.2011 12:44. Benutzer baseball42.

(*) Diese Felder müssen ausgefüllt sein.
Felder, die durch Fettschrift markiert sind, müssen für die Ausstellung einer Registrierung ausgefüllt sein.

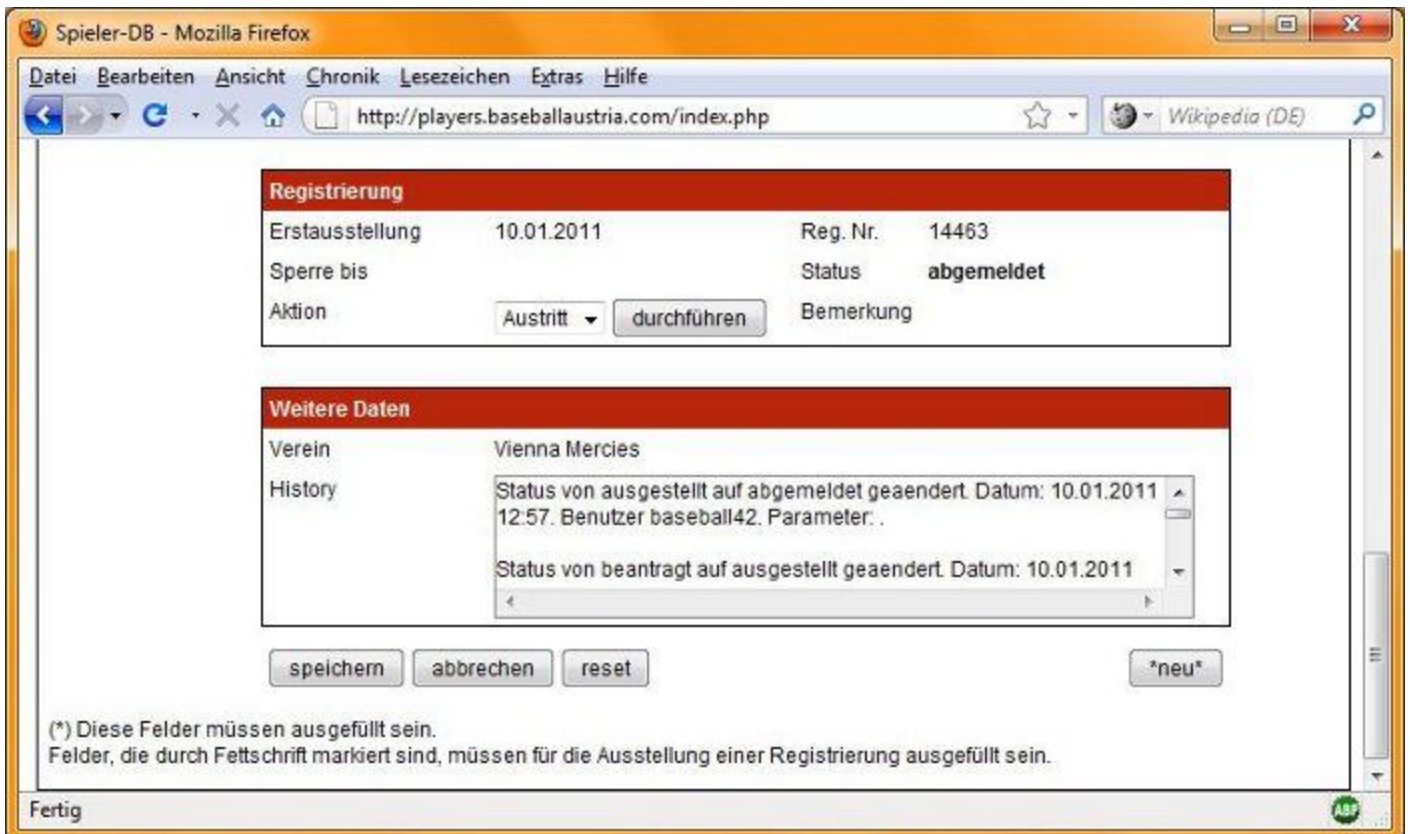
Fertig

Auf der nächsten Seite die Schaltfläche **speichern** anklicken. Damit kommt man wieder zurück zum jeweiligen Spieler (Screenshot siehe Seite 8).

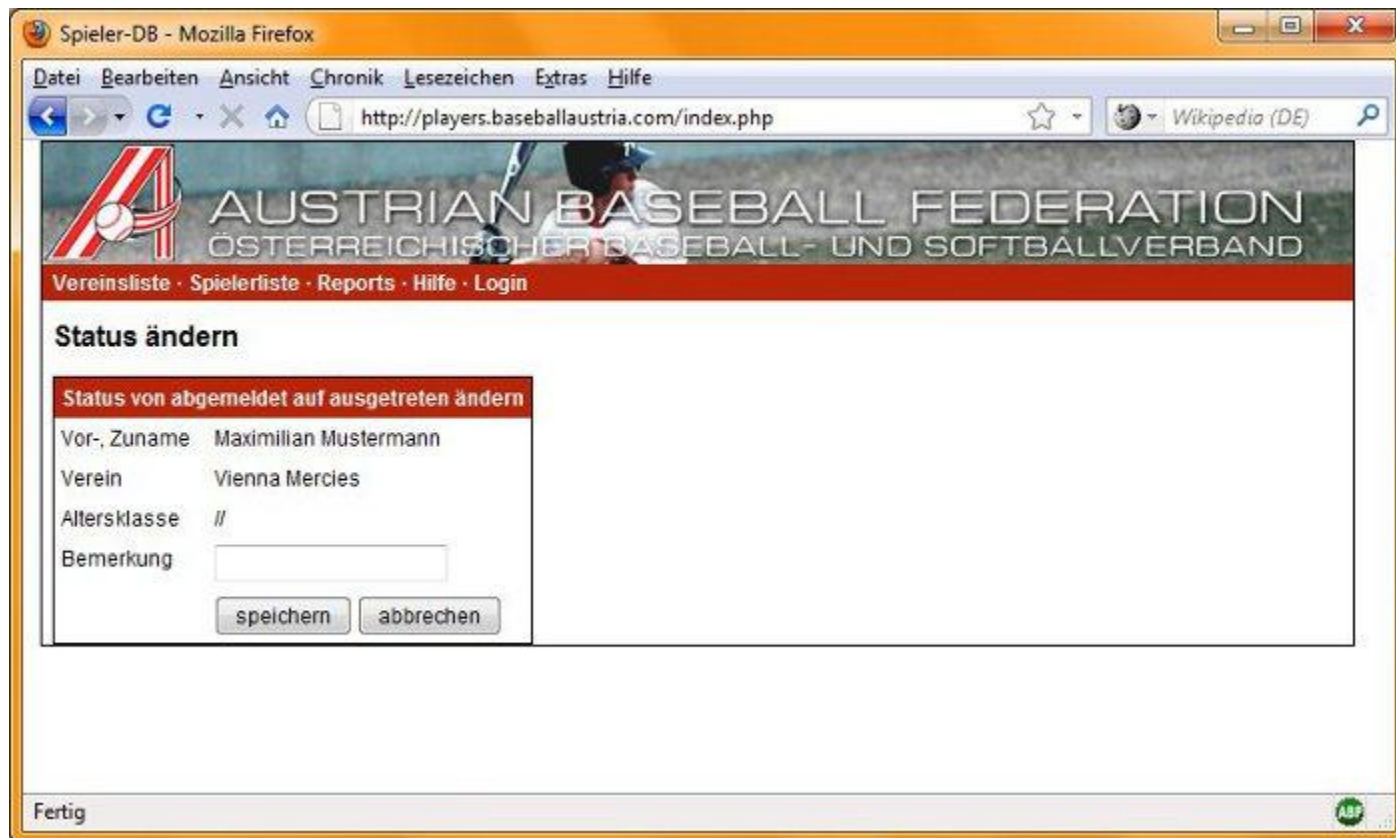


3-2. Spieler Austritt

Im Feld **Spielerpass** im Drop-Down-Menü **Austritt** auswählen und die Schaltfläche **durchführen** anklicken.



Auf der nächsten Seite die Schaltfläche **speichern** anklicken (Screenshot siehe Seite 9).



Die Abmeldung eines Spielers in der ABF-Spielerdatenbank ist der schriftlichen Freigabe gleichgesetzt. Mit dieser Abmeldung bestätigt der Verein daher, dass der betroffene Spieler keine offenen Verpflichtungen gegenüber dem Verein mehr hat.

Ein ausgetretener Spieler kann nur vom ABF Office einem neuen Verein zugeordnet und für diesen registriert werden.

4. Vereinswechsel

Bei einem Vereinswechsel ist es nicht nötig, den Spieler im System neu anzulegen. In diesem Fall müssen nur die Freigabe des alten Vereins und die Bestätigung der Vereinszugehörigkeit beim neuen Verein an das ABF-Office geschickt werden.

Um die Daten und Dokumente des Spielers zu aktualisieren, kann auch ein aktuelles Foto und eine Kopie des Reisepasses mitgeschickt werden.